

Starosta obce Rohov podľa zákona SNR č. 369/90 Zb. O obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, zákona NR SR č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce, zákona NR SR č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme a zákona 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, zákona NR SR 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov

v y d á v a t e n t o

## PORIADOK ODMEŇOVANIA ZAMESTNANCOV OBECNÉHO ÚRADU OBCE ROHOV

### § 1

#### Pôsobnosť platového poriadku

- Poriadok odmeňovania zamestnancov obce Rohov (ďalej "Platový poriadok") upravuje platové pomery zamestnancov obce Rohov a vychádza zo zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a platnej Kolektívnej zmluvy na rok 2017 v znení neskorších úprav.
- Platový poriadok neupravuje platové pomery starostu obce. Plat starostu bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva v zmysle zákona č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí v znení neskorších predpisov. Starostovi patrí plat, ktorý je súčinom priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu Slovenskej republiky za predchádzajúci kalendárny rok a násobku **1,65** (obec do 500 obyvateľov). Starosta nevykonáva funkciu v celom rozsahu (úväzkový starosta) a patrí mu plat v pomernej časti zodpovedajúcej rozsahu vykonávanej funkcie, čo predstavuje hodnotu **0,5**.
- Platový poriadok neupravuje platové pomery hlavného kontrolóra obce. Plat hlavného kontrolóra bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva v zmysle §18c zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vo výške súčinu priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu Slovenskej republiky za predchádzajúci kalendárny rok a násobku 1,15 (obec do 500 obyvateľov). Kontrolór nevykonáva funkciu v celom rozsahu a patrí mu plat v

pomernej časti zodpovedajúcej rozsahu vykonávanej funkcie, čo predstavuje hodnotu 0,1.

- Platový poriadok neupravuje odmeňovanie poslancov obecného zastupiteľstva. Zásady odmeňovania poslancov sú schválené uznesením obecného zastupiteľstva.

## §2

### Kvalifikačné predpoklady

Kvalifikačné predpoklady, stupeň vzdelania a osobitný kvalifikačný predpoklad sú požiadavky potrebné pre výkon činností zamestnancov zaradených do jednotlivých tried, a sú uvedené v katalógu pracovných činností (príloha č. 1).

## §3

### Plat zamestnanca

- Zamestnancovi patrí funkčný plat ako súčet tarifného platu a zvýšenia tarifného platu podľa príplatkov určených mesačnou sumou.
- Zamestnancovi patrí tarifný plat, ktorý:
  - × zodpovedá jeho zaradeniu do platovej triedy (1 až 11) a platového stupňa (1 až 14 ) u zamestnancov s prevahou duševnej práce pri výkone vo verejnom záujme
  - × zodpovedá jeho zaradeniu do platovej triedy a platového stupňa u zamestnancov s prevahou fyzickej práce pri výkone vo verejnom záujme
  - × zodpovedá jeho zaradeniu do do platovej triedy a platového stupňa pedagogických zamestnancov.
- Zamestnancovi patria príplatky a odmena vo výške a za podmienok ustanovených týmto Platovým poriadkom:
  - × osobný príplatok,
  - × príplatok za prácu v sobotu alebo v nedeľu,
  - × príplatok za sviatok, (ak prípadne sviatok na sobotu alebo nedeľu potom patrí zamestnancovi len príplatok za sviatok)
  - × príplatok za prácu nadčas,
  - × príplatok za riadenie (len u pedagogických zamestnancov),
  - × príplatok za zmenu (len u pedagogických zamestnancov),
  - × odmena.

## § 4

**Zaraďovanie zamestnancov do platových tried**

1. Starosta obce zaraďí zamestnanca do jednej z jedenástich platových tried, v ktorej je podľa katalógu zaraďená najnáročnejšia pracovná činnosť požadovaná od zamestnanca z hľadiska potrebných kvalifikačných predpokladov, zložitosti, zodpovednosti, psychickej a fyzickej záťaže. Ak zamestnanec vykonáva prácu s prevahou duševnej práce, zamestnávateľ ho zaraďí do 3. až 11. platovej triedy. Zamestnanca s prevahou manuálnej práce zaraďí zamestnávateľ do 1. až 5. platovej triedy.
2. Starosta obce môže zamestnanca zaraďiť do platovej triedy podľa postupu uvedeného v ods. 1, ak zamestnanec spĺňa kvalifikačné predpoklady a kvalifikačné požiadavky vzdelania potrebné pre výkon pracovnej činnosti zaraďenej v tejto platovej triede. Na dosiahnutie vyššieho ako potrebného stupňa vzdelania sa neprihliada.
3. Zaraďenie zamestnancov do platových tried na základe Nariadenia vlády č. 341/2004 Z. z, ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní, podľa organizácie obecného úradu (Organizačný poriadok).
  - odborný zamestnanec pre ekonomiku, financie, účtovníctvo: Katalóg pracovných činností s prevahou duševnej práce, časť 01 Spoločné pracovné činnosti, pracovná činnosť 8.02: Komplexné zabezpečovanie účtovníckych agend, kvalifikačný predpoklad: úplné stredné vzdelanie. Platová trieda: 5
  - zamestnanec pre údržbu: Katalóg pracovných činností remeselných, manuálnych, s prevahou fyzickej práce, časť 01 Spoločné pracovné činnosti, kvalifikačný predpoklad: nestanovuje sa. Platová trieda 2,
  - školníčka v materskej škole: Katalóg pracovných činností remeselných, manuálnych, s prevahou fyzickej práce, časť 01 Spoločné pracovné činnosti, kvalifikačný predpoklad: nestanovuje sa. Platová trieda 1,
  - kuchárka v materskej škole: Katalóg pracovných činností remeselných, manuálnych, s prevahou fyzickej práce, časť 01 Spoločné pracovné činnosti, pracovné činnosti z okruhu stravovania, kvalifikačný predpoklad: stredné vzdelanie. Platová trieda 2.
  - pedagogický pracovník: Kvalifikačný predpoklad: úplné stredné odborné vzdelanie. Kariérový stupeň: s prvou atestáciou, platová trieda 8,

- riaditeľka: Kvalifikačný predpoklad: úplné stredné odborné vzdelanie.  
Kariérový stupeň: začínajúci, pracovná trieda 1, platová trieda 5.

## § 5

### Zaraďovanie zamestnancov do platových stupňov

Starosta obce určí dĺžku započítanej praxe zamestnanca a v závislosti od nej ho zaradí do jedného z 14 platových stupňov. Do započítanej praxe sa započítava doba:

- odbornej praxe, ktorá predstavuje súhrn znalostí a skúseností získaných pri vykonávaní pracovných činností, ktoré majú rovnaký alebo obdobný charakter ako pracovná činnosť, ktorú má zamestnanec vykonávať u zamestnávateľa, prax pri vykonávaní pracovných činností, ktoré majú iný charakter ako pracovná činnosť, ktorú má zamestnanec vykonávať u zamestnávateľa sa započítava maximálne v rozsahu dvoch tretín,
- skutočného vykonávania základnej služby alebo náhradnej služby,
- civilnej služby v rozsahu jej skutočného vykonávania, najviac v rozsahu 18 mesiacov,
- starostlivosti o dieťa, zodpovedajúci dĺžke materskej dovolenky, ďalšej materskej dovolenky alebo rodičovskej dovolenky ustanovenej osobitnými predpismi v čase jej vykonávania, pričom na jedno dieťa možno započítať najviac tri roky, s dlhodobou nepriaznivým zdravotným stavom vyžadujúcim osobitnú starostlivosť ustanovenú osobitnými predpismi,
- hodnotený ako čas zamestnania na účely dôchodkového zabezpečenia podľa osobitných predpisov, / Zákon č. 119/1990 Zb. o súdnej rehabilitácii v znení neskorších predpisov. Zákon č. 87/1991 Zb. o mimosúdnych rehabilitáciách v znení neskorších predpisov/,

## §6

### Osobný príplatok

Zamestnancovi na ocenenie jeho mimoriadnych pracovných schopností a dosahovaných pracovných výsledkov starosta obce môže priznať osobný príplatok až do výšky 100% platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, do ktorej je zamestnanec zaradený.

## § 7

### **Príplatok za prácu v noci, za prácu v sobotu a v nedeľu, za prácu vo sviatok**

Príplatky uvedené v § 3 ods. 3 písm. d, e, f, g sa riadia ustanoveniami zákona č. 311/2011 Z. z. zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

## §8 Odmena

Starosta obce môže udeliť zamestnancovi odmenu za:

- kvalitné vykonávanie pracovných činností,
- splnenie mimoriadnej pracovnej úlohy alebo osobitne významnej pracovnej úlohy,

## § 9

### **Ochrana osobných údajov**

Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť ochranu údajov o mzde, o náležitostiach s ňou súvisiacich a iných peňažných náležitostiach zamestnanca. Tieto údaje môže zamestnávateľ zverejniť len s predchádzajúcim písomným súhlasom zamestnanca alebo ak to ustanoví osobitný predpis.

## § 10

### **Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia**

- Štatutárnym orgánom zamestnávateľa v pracovnoprávných vzťahoch v zmysle zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov je starosta obce.
- Tarifný plat vo vyššom platovom stupni patrí zamestnancovi od prvého dňa mesiaca, v ktorom dosiahol počet rokov započítanej praxe určený pre vyšší platový stupeň.

- Ak je zamestnanec preradený do inej platovej triedy, patrí mu tarifný plat zodpovedajúci novému zaradeniu odo dňa účinnosti tohto preradenia.
- Tarifný plat, zvýšenie tarifného platu a príplatky určené mesačnou sumou sa zamestnancovi poskytujú za prácu vykonávanú v rozsahu ustanoveného pracovného času.
- Tarifný plat, zvýšenie tarifného platu a príplatky patria zamestnancovi v pomernej výške zodpovedajúcej odpracovanému času.
- Zamestnanci sú zaradení do príslušných platových tried v súlade so schváleným organizačným poriadkom od 1.1.2019.

Platový poriadok zamestnancov Obecného úradu Obce Rohov nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť od 1.1.2019.

Doterajší Platový poriadok a jeho doplnky strácajú platnosť dňom účinnosti tohto Platového poriadku.

V Rohove

.....  
Mgr. Roman Ravas - starosta