

**Všeobecne záväzné nariadenie  
obce Rohov  
č. 1/2019  
o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Rohov**

Návrh vyvesený na úradnej tabuli obce Rohov: **17. novembra 2019**

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN: **2. decembra 2019** (vrátane)

Doručené pripomienky (počet): **0**

Schválené OZ obce Rohov dňa : **15. decembra 2019**

Vyvesené na úradnej tabuli obce Rohov: **17. decembra 2019**

Zvesené z úradnej tabule obce Rohov: **1.1.2020**

Nadobúda účinnosť : **1.1.2020**

Obec Rohov podľa ustanovení zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a podľa ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy (ďalej len „**Zákon**“) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, vydáva všeobecne záväzné nariadenie Obce Rohov o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

## Článok 1

### Predmet nariadenia

Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je stanovenie podmienok poskytovania dotácie z rozpočtu Obce Rohov (ďalej len „obec“).

## Článok 2

### Poskytovanie dotácií

1. Dotácie z rozpočtu obce budú poskytnuté len žiadateľom uvedeným v §7 odseku 4 **Zákona** a na účel uvedený v §7 odseku 4 **Zákona**
2. Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.
3. V rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok sa prostriedky rozpočtujú podľa §7 odseku 6 **Zákona**

## Článok 3

### Podmienky poskytovania dotácií

1. Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti (príloha č.1 - Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce) podanej do podateľne Obecného úradu Rohov v termíne **do 15. marca** príslušného kalendárneho roka a pri splnení podmienok stanovených v §7 odseku 7 **Zákona**
2. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
3. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať **do 30 dní po jej vyčerpaní**, najneskôr však do **31.12.** príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej

dotácie predloží žiadateľ do podateľne obecného úradu v Rohove (príloha č.2 - Zúčtovanie dotácie)

4. Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť najneskôr do **31.12.** príslušného rozpočtového roka.
5. Na porušenie finančnej disciplíny vrátane sankcií sa vzťahujú ustanovenia § 31 zákona č.523/2004 Z.z. v z.n.p.

#### **Článok 4**

##### **Schvaľovanie dotácií**

1. Poskytnutie dotácie schvaľujú orgány obce takto:
  - a) Starosta obce:
    - do výšky 300 € žiadateľom, ktorí sú právnické osoby,
    - do výšky 170 € žiadateľom, ktorí sú fyzické osoby - podnikatelia.Starosta môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednému žiadateľovi maximálne 1 krát.
  - b) V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
2. Do **30 dní** odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

#### **Článok 5**

##### **Záverečné ustanovenia**

- 1) Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Rohove dňa *15. decembra 2019 uznesením č. 28/2019***
- 2) *Schválením tohto VZN sa ruší VZN 2/2014 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Rohov, schválené 12.12.2014.***

V Rohove, dňa 15.12.2019

.....  
starosta obce

**Žiadosť**

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Rohov v roku .....

**1. Žiadateľ:**

|                                                                  |  |
|------------------------------------------------------------------|--|
| Názov organizácie / meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa |  |
| Sídlo žiadateľa (PO/FO)                                          |  |
| IČO                                                              |  |
| DIČ                                                              |  |
| Právna forma                                                     |  |
| Tel. kontakt                                                     |  |
| e-mail                                                           |  |
| Registrácia žiadateľa : číslo, dátum, register                   |  |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                          |  |
| Adresa bydliska štatutárneho zástupcu                            |  |
| Tel. kontakt štatutárneho zástupcu                               |  |
| e-mail štatutárneho zástupcu                                     |  |
| Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky                        |  |

**2. Projekt**

|                                                                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Názov podujatia/akcie                                                              |  |
| Cieľ akcie                                                                         |  |
| Cieľová skupina                                                                    |  |
| Termín, čas a miesto konania (časové trvanie akcie)                                |  |
| Predpokladaný počet zúčastnených na podujatí/akcii ...                             |  |
| Autor projektu                                                                     |  |
| Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia                                         |  |
| Zodpovedná osoba usporiadateľa, Meno a priezvisko, adresa, tel. číslo              |  |
| Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce (rozpis výdavkov) |  |
| Spolufinancovanie projektu z iných zdrojov (názov poskytovateľa, suma dotácie)     |  |
| Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov (uviesť z akých príjmov)            |  |
| Navrhovaná forma prezentácie obce (napr. letáky, tlač, fotografie, internet ....   |  |

|                                                                       |  |
|-----------------------------------------------------------------------|--|
| Charakter podujatia (obecný, regionálny, celoslovenský, medzinárodný) |  |
|-----------------------------------------------------------------------|--|

### 3. Dotácia

|                                                                |  |
|----------------------------------------------------------------|--|
| Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce na realizovaný projekt |  |
|----------------------------------------------------------------|--|

### 4. Význam projektu

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Význam podujatia/akcie pre obec |  |
|---------------------------------|--|

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.

V zmysle zákona č.42//2002 Zúz. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním a prístupnením uvedených údajov.

Dátum \_\_\_\_\_  
podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

#### **Prílohy k žiadosti:**

1. Doklad o právnej subjektivite (doklad o pridelení IČO), príp. aj zriaďovacia listina, štatút alebo stanovy
2. Výpis z príslušného registra, nie starší ako 3 mesiace (obchodný register, živnostenský register, register vedený štatistickým úradom SR, )
3. Doklad, ktorým sa preukazuje oprávnenie konať v mene organizácie, ak to nevyplýva priamo z dokladu o právnej subjektivite
4. Výpis z registra trestov pre právnickú osobu

(Žiadateľ predloží predkladané doklady uvedené v bode 1. až 4. ako originál + kópia. Zamestnanec poverený prijatím žiadosti potvrdí svojím podpisom zhodnosť originálu s kópiou a originál dokladu vráti žiadateľovi dotácie.)

